



ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ
УПРАВА РАЙОНА ЗЮЗИНО ГОРОДА МОСКВЫ

Юго-Западный административный округ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

10 октября 2018

№ 36-Р

**О внесении изменений в распоряжение
управы района Зюзино города Москвы
от 21 ноября 2018 года № 56-Р
«О Регламенте управы района Зюзино
города Москвы»**

В связи с приведением в соответствие с требованиями действующего законодательства:

1. Внести изменения в распоряжение управы района Зюзино города Москвы от 21 ноября 2018 года № 56-Р «О Регламенте управы района Зюзино города Москвы»:

1.1. Раздел 7. «Организация приема граждан и юридических лиц. читать в следующей редакции»:

7.1. Первичный прием граждан и представителей организаций в управе района осуществляется заместителями, руководителями структурных подразделений по направлению деятельности. в соответствии с графиком приема. В случае, если ответ на таком приеме, по мнению заявителя, не является исчерпывающим, гражданину предлагается записаться на прием к главе управы района для дальнейшего решения вопроса.

Прием граждан и представителей организаций главой управы района осуществляется по предварительной записи у секретаря заместителями главы управы района и руководителями структурных подразделений.

7.2. Решение лица, ведущего прием, оформляется на бланке учетной карточки в виде поручения структурным подразделениям, подписывается этим должностным лицом и направляется на регистрацию в сектор по работе со служебной корреспонденцией, письмами граждан, организации приема населения и материально-технического обеспечения. Каждое обращение гражданина или юридического лица, поступившее на личном приеме, регистрируется в системе электронного документооборота.

Непосредственный контроль исполнения поручений, данных во время приема граждан или представителя организации, осуществляется работниками отделов управы по направлению деятельности.

7.3. Поручение, данное должностным лицом по обращению гражданина или юридического лица, должно исполняться в тридцатидневный срок со дня подписания (регистрации) поручения, если поручением не установлен иной срок.

В ходе личного приема гражданину может быть отказано в дальнейшем рассмотрении обращения, если ему ранее был дан ответ по существу поставленных в обращении вопросов.

7.4. Продление сроков исполнения поручений возможно только должностным лицом, установившим срок исполнения либо по его поручению заместителем.

7.5. Поручение снимается с контроля:

- если вопрос решен положительно;
- если дан обоснованный отказ в выполнении требования гражданина, и должностное лицо, давшее поручение рассмотреть обращение, согласно с доводами исполнителя.

2. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы управы района Зюзино города Москвы по работе с населением **Жильцова И.В.**

Глава управы



В.В.Горлова